



**муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**  
**«Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза**  
**Владимира Федоровича Нестерова» Черемисиновского района Курской области**  
**306444 Курская область, Черемисиновский район, с. Михайловка**  
**КПП – 462701001 ИНН – 4627001956**  
**ОГРН - 1024600842408 ОКАТО – 38248812000 ОКПО - 21834181**  
**тел. 8(47159)3-62-26 <http://www.cher-mih.ru/>, e-mail: [mixailovka46@mail.ru](mailto:mixailovka46@mail.ru)**

## **ПРИКАЗ**

**от 09.01.2024 г.**

**№ 3-ОД**

**с. Михайловка**

### **О подготовке обучающихся 9 класса к итоговому собеседованию**

В соответствии с Концепцией преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства от 09.04.2016 № 637-р, Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513, в целях подготовки обучающихся 9 класса к итоговому собеседованию по русскому языку как условию допуска к государственной итоговой аттестации в 2024 году и развития коммуникативных компетенций обучающихся.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план методической работы по подготовке обучающихся 9 класса к итоговому собеседованию (Приложение 1).
2. С.Н.Шмаковой, заместителю директора по учебно-воспитательной работе (УВР):
  - 2.1. Составить график посещения уроков в 9 классе с целью изучения системы работы учителей по формированию навыков говорения на уроках.
  - 2.2. Контролировать оценивание диалогической речи обучающихся по критериям демоверсии для итогового собеседования, разработанной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ).
  - 2.3. Подготовить и провести пробное итоговое собеседование в 9 классе 18 января 2024 года.
  - 2.4. Подготовить и провести собрание родителей (законных представителей) обучающихся 9 класса с целью ознакомления с процедурой проведения итогового собеседования как составляющей мониторинга качества подготовки обучающихся.
  - 2.5. Выявить обучающихся с низкими показателями по результатам пробного итогового собеседования, разработать индивидуальные образовательные траектории для совершенствования монологической и диалогической речи.
3. Учителям русского языка и литературы:
  - 3.1. Скорректировать рабочую программу по русскому языку и литературе, внести в содержание задания по разделам «Выразительное чтение», «Монологическая речь», «Диалогическая речь».
  - 3.2. Ознакомить обучающихся 9 класса с демоверсией заданий и критериями итогового собеседования, разработанными ФИПИ.
  - 3.3. Организовать аудиозапись монологической и диалогической речи обучающихся для отработки навыков говорения.
  - 3.4. Включить «пятиминутки» устной речи в уроки русского языка и литературы, на которых обучающиеся готовят монологические и диалогические высказывания, выполняют интонационный анализ текста, пересказывают текст с включением в него дополнительной информации.

4. М.В.Новиковой, руководителю методического объединения по русскому языку и литературе:
- 4.1. Подготовить задания для пробного итогового собеседования обучающихся 9 класса из открытого банка заданий на официальном сайте ФИПИ.
- 4.2. Провести заседание методического объединения учителей русского языка и литературы, чтобы оценить аудиофайлы с записями устной речи обучающихся 9 класса по кодификатору и спецификации требований к уровню подготовки обучающихся для итогового собеседования, разработанных ФИПИ.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора: \_\_\_\_\_/Е.И.Пикалова/

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР: \_\_\_\_\_/С.Н.Шмакова/  
09.01.2024

Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла: \_\_\_\_\_/М.В.Новикова/  
09.01.2024

Учитель русского языка и литературы: \_\_\_\_\_/Л.А.Солпанова/  
09.01.2024

Приложение 1 к приказу  
МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная  
школа имени Героя Советского Союза  
В.Ф.Нестерова» Черемисиновского района Курской области  
от 09.01.24 № 3-ОД

**План методической работы по подготовке обучающихся 9 класса к итоговому собеседованию**

<b>№</b>	<b>Направление работы</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки</b>	<b>Результат</b>
1	Изучить на заседании методического объединения учителей гуманитарного цикла демоверсию, кодификатор и спецификацию к итоговому собеседованию по русскому языку	Заместитель директора по УВР, руководитель методического объединения учителей гуманитарного цикла	Январь	Протокол заседания методического объединения учителей гуманитарного цикла
2	Создать банк пробных работ по отработке навыков говорения в соответствии с кодификаторами и спецификацией требований к уровню подготовки обучающихся для итогового собеседования по русскому языку	Руководитель методического объединения учителей гуманитарного цикла	Постоянно	Банк пробных работ
3	Провести методический совет. Обсудить с руководителями методических объединений выработку единых требований к формированию умения у обучающихся вести беседу, монолог и диалог на всех уроках, учебных занятиях, на занятиях внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Январь	Протокол заседания методического совета
4	Разработать график посещения уроков, учебных занятий учителями-предметниками с целью формирования у обучающихся умения вести диалог, выразительно читать, пересказывать текст с включением дополнительной информации, монологически высказываться и вести диалог	Заместитель директора по УВР	Январь	График посещения уроков
5	Включить отработку навыков говорения в содержание мероприятий предметных недель, месячников	Руководитель методического объединения учителей гуманитарного цикла	Постоянно	Сценарии мероприятий