

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Владимира Федоровича Нестерова»

Черемисиновского района Курской области

306444 Курская область, Черемисиновский район, с. Михайловка КПП – 462701001 ИНН – 4627001956

ОГРН - 1024600842408 ОКАТО - 38248812000 ОКПО - 21834181

тел. 8(47159) 3-62-26 http://www.cher-mih.ru/, e-mail: mixailovka46@mail.ru

ПРИКА3

№ 28-κ

с. Михайловка

О назначении на должность по учету и хранению музейных экспонатов

В целях соблюдения Федерального Закона от 26 мая 1996г. №54-ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях в РФ», в соответствии с Письмом Минобразования РФ от 12.03.03 №28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений», методическими рекомендации ПО деятельности школьных развитию музеев И краеведческих объединений // Письмо Департамента молодежной политики, воспитания и социальной защиты детей Минобразования РФ от 12.01.2007г. № 06-11, планом воспитательной работы школы на 2023/2024 уч. год и в целях развития познавательных интересов обучающихся в области исторического краеведения, воспитания патриотизма, любви к своей Родине,

приказываю:

- 1. Назначить руководителем и ответственной за организацию работы школьной музейной комнаты «Боевой славы» в 2023/2024 уч. году учителя начальных классов Солпанову Ларису Анатольевну.
- 2. В срок до 15.09.2023 г. Солпановой Л.А. предоставить на утверждение План работы школьной музейной комнаты на 2023/2024 учебный год.
- 3. Руководителю музейной комнаты Солпановой Л.А. практическую работу в школьной музейной комнате осуществлять в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4. Солпанову Л.А. назначить ответственной за учет и хранение музейных экспонатов в школьной музейной комнате «Боевой славы» вести постоянный контроль учета и хранения школьного музейного фонда в

- соответствии с «Инструкцией по учету и хранению музейных ценностей»
- 5. Установить с 01 сентября 2023 г. тарификационную доплату Солпановой Л.А. в размере 0,3 (4116,38 руб).
- 6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работы Журбенко И.Н.

И.о.директора:

/Е.И.Пикалова/